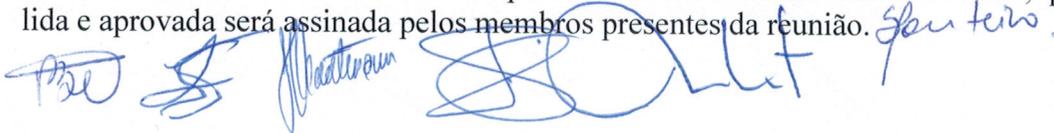


ATA Nº 03/2017

Aos nove dias do mês de março do ano de dois mil e dezessete, reuniram-se as catorze horas na sala de reuniões do Dpto Pessoal, os membros do Conselho Administrativo do FAP e um membro do Comitê de Investimentos, conforme lista de presenças em anexo. A presidente inicia a reunião agradecendo a presença de todos e solicita a leitura da Ata Nº 02, que após lida é aprovada e assinada pelos conselheiros presentes. Em continuidade, Sra. Nina opina em manter o contrato com a CSM, mas somente para cálculo atuarial, sendo também discutido a necessidade de uma análise jurídica junto ao FAP, sendo que há inúmeras consolidações de legislação aplicáveis ao FAP. Fica acordado então que o contrato com a consultoria do FAP será alterada para somente o cálculo, sem consultoria mensal, e a assessoria jurídica será dada pela Progem do município. Na sequência, Sr. Gabriel comenta da assembleia do BRS dia catorze do corrente mês, em que o comitê participará e entregará em mãos o ofício comunicando a saída do FAP do Fundo BRS IMA B. Sugere também a empresa Fahn para consultoria ao Comitê e de acordo, o Conselho opta pela contratação da empresa Fahn, e os motivos da escolha são devido a uma gestão ativa da empresa bem como disponibilidade em e-mails recentes com o comitê, sendo que o outro concorrente Gestão Um não atendeu as mesmas questões solicitadas por e-mail pelo comitê, outro fator importante foi a participação em assembleia dos fundos existentes em nossa carteira. O Conselho opina pela não aprovação no investimento de doze mil reais no aquário no Cais do Porto, e que a Prefeita Ivete conceda procuração ao Sr. Gabriel para representar o RPPS na Assembléia do próximo dia catorze. Em continuidade Nina explanou sobre a participação em curso da DPM sobre compensação previdenciária entre os regimes, bem como da participação dos conselheiros, porém este curso já estava com turma esgotada, ficando aprovado a participação de até três membros em algum curso específico da área. Sr. Luciano solicitou que a Sra. Nina faça um programa de capacitação para os Conselheiros, ficando ela então responsável para contatar com palestrante para esta capacitação dos Conselheiros do FAP. E não havendo mais nenhum assunto a ser abordado na presente reunião, eu Severina Maciel Monteiro encerro a presente Ata que servirá como documento efetivo de registro dos assuntos abordados nesta reunião para o Conselho Administrativo do FAP, que após lida e aprovada será assinada pelos membros presentes da reunião.

The block contains several handwritten signatures in blue ink. From left to right, there are four distinct signatures. The first is a stylized 'P' and 'M'. The second is a cursive signature. The third is a signature that appears to be 'Severina Maciel Monteiro'. The fourth is a large, circular signature. To the right of these signatures, the words 'Severina' and 'Monteiro' are written in blue ink.